

拝啓

皆様、こんにちは！ 「YES WE CAN！」オバマ大統領の言葉には勇気が出ますね。
日本の景気は最悪の状況ですが、我々はプラス思考で「成せば成る」の精神で頑張りましょう！
ビジネス経営の最前線で頑張っておられる方の役に立つ情報となればと思います。喜んで頂ければ幸いです。

ちょっと役に立つ話

重要なことに集中する（PFドラッカー 経営者の条件より）

必要な時間を過小評価していないか？

「成果を上げるための秘訣を一つだけ挙げるならば、それは集中である。」

「成果をあげる人は最も重要なことから始め、しかも一度に一つのことしかしない。」

成果のあがらない人は、第1に一つの仕事に必要な時間を過小評価する。
すべてがうまくいくものと楽観する

経営者にとって時間の管理がいかに大事か、ドラッカーは繰り返し説いている。
時間を浪費させようとする圧力はすべて経営者に働く。

成果につながらない仕事に時間を無駄遣いすると、会社は迷走する。
この悪循環を避けるための原則は、
仕事の優先順位を決めることではなく、劣後順位を決めることである。

すなわち、取り組むべきでない仕事を決めることである。

自分の判断ミスを認めることができず、時間とエネルギーを延々と無駄に使っている仕事など
「過去への奉仕」を減らすことである。

「忙しい」「時間がない」という言葉が増えてきたら、それは注意信号である。

さすが、ドラッカー博士 すごいですね。
私はこの言葉を見て、感動しました！
すごくものごとの本質に切り込んでいます。
今までの、もやもやした霧が晴れたような感じがしております。

「仕事の優先順位を決めることではなく、劣後順位を決めることである」

捨てること、つまりは思想哲学的な思考の本質についております！
... 智恵（価値判断）とは、捨てること

仕事の優先順位表

重要度	高	B	AA	
	低	D	C	
		低	緊急度	高

さて問題です、あなたの日常の仕事の優先順位です。どんな順位で仕事をしていますか？
当然1番は重要度も高く、緊急度も高い「AA」ですね。
では2番目は、どこでしょうか？「B」なのか？ それとも「C」なのか？

... 答えは「 」です。 ... ドラッカー博士の文章に答えがあります！